

## II - LES CHANGEMENTS INDUITS PAR LES OBJETS TECHNIQUES



### VIII. Outils numériques de présentation




- **Outil numérique de présentation** : document **multimédia** qui intègre un ensemble **d'informations** et de **ressources numériques** : textes, images, graphiques, animations...

Les outils numériques de présentation permettent de communiquer des informations à un public. Leur forme est choisie en fonction de leur usage : présentation devant un public, consultation à distance, publication papier. En voici quelques exemples :

LE DIAPORAMA	LE PRÉZI	LE MONTAGE VIDÉO	LE SITE WEB
 <p>Le <b>diaporama</b> est une présentation animée sous forme de diapositives avec des éléments visuels : texte, photos, dessins, graphiques.</p>	 <p>Le <b>prézi</b> est un logiciel qui permet de créer des <b>présentations dynamiques sans diapositives</b>.</p>	 <p>Le <b>montage vidéo</b> permet de réaliser des <b>films</b> avec des incrustations d'images, du texte, du son....</p>	 <p>La <b>publication sur internet</b> permet de communiquer à travers des <b>pages web</b> consultables à distance au contenu varié (textes, images, vidéos, animations.....)</p>
Ils permettent d'accompagner ou d'illustrer un exposé.			

- **Charte graphique** : Normes graphiques (couleurs, logo, formes, polices...) constituant **l'identité visuelle** du projet que l'on souhaite **présenter**.

Lorsqu'on réalise une **présentation**, on peut utiliser une **charte graphique**. Elle va permettre de **définir l'ensemble des règles graphiques à appliquer** : couleurs à utiliser, taille et police des caractères, disposition des paragraphes, logo,... Cela donnera à la présentation une **cohérence graphique**, et donc rendra agréable sa lecture.

LE LOGOTYPE	LA TYPOGRAPHIE	LES COULEURS	LES ÉLÉMENTS GRAPHIQUES
 <p>C'est une <b>représentation graphique</b> qui sert à <b>identifier</b> de manière unique et immédiate un produit, une organisation.</p>	 <p>L'utilisation des <b>différentes polices, tailles et styles de caractères</b> permet de créer <b>différents niveaux de texte</b> : une police pour les titres, une pour les sous-titres....</p>	 <p>Elles permettent de <b>mettre le texte en valeur</b>. Celui-ci doit rester visible et lisible.</p>	 <p>Les filigranes, pictogrammes, et images ou couleurs d'arrière plan permettent d'<b>assurer l'unité</b> entre les diapositives.</p>